

Số: /PGDDT
V/v nghỉ Lễ Quốc khánh năm 2024
ngành Giáo dục và Đào tạo Ba Vì

Ba Vì, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, PTCS.

Căn cứ Công văn số 2822/SGDDT-VP ngày 13/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc nghỉ Lễ Quốc khánh năm 2024 ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, Phòng Giáo dục và Đào tạo Ba Vì hướng dẫn các trường nghỉ Lễ Quốc khánh năm 2024, như sau:

1. Thời gian nghỉ trong dịp Lễ Quốc khánh

Công chức, viên chức nghỉ Lễ Quốc khánh năm 2024, cụ thể như sau:

- Đối với các đơn vị thực hiện lịch nghỉ cố định 02 ngày/tuần vào thứ Bảy và Chủ nhật: Nghỉ Lễ Quốc khánh năm 2024 liên 04 ngày, từ ngày 31/8/2024 (thứ Bảy) đến hết ngày 03/9/2024 (thứ Ba);
- Đối với các đơn vị chỉ nghỉ cố định ngày Chủ nhật hàng tuần: Được nghỉ từ ngày 01/9/2024 (Chủ nhật) đến hết ngày 03/9/2024 (thứ Ba).

2. Những việc cần thực hiện

- Thông báo lịch nghỉ tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.
- Thực hiện việc treo cờ Tổ quốc tại các trường học theo quy định.
- Trong thời gian nghỉ Lễ, các đơn vị cần thực hiện nghiêm túc việc trực chỉ đạo, trực bảo vệ cơ quan, trường học; phối hợp chặt chẽ với công an địa phương để có các biện pháp cần thiết nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng, chống cháy nổ...; tuyên truyền, giáo dục, triển khai đến học sinh về thực hiện nếp sống văn minh, thanh lịch, giữ gìn trật tự an toàn xã hội.
- Hiệu trưởng các nhà trường thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo, thường xuyên nắm bắt tình hình, kịp thời báo cáo những vấn đề đột xuất, phát sinh xảy ra thuộc phạm vi quản lý, gửi văn bản hoặc thông tin nhanh về Phòng GDĐT qua tổ giáo vụ theo cấp học (*cấp mầm non: đồng chí Phan Thị Lệ Giang; cấp tiểu học đồng chí Nguyễn Văn Trọng; cấp THCS đồng chí Kiều Tuấn Anh*) để báo cáo Lãnh đạo phòng có hướng chỉ đạo, giải quyết kịp thời.
- Sau dịp nghỉ Lễ, các nhà trường cần ổn định ngay nền nếp, đảm bảo các hoạt động của nhà trường đúng kế hoạch theo quy định và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Phòng GDĐT.

Phòng GDĐT đề nghị các nhà trường thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như đề gửi (để t/h);
- Các PTP GDĐT (để biết chỉ đạo);
- CB, CV phòng GDĐT;
- Website ngành;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Phùng Ngọc Oanh

